



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ANUAL 2024 DEL CENTRO DE ESTUDIOS POLÍTICOS Y CONSTITUCIONALES

(Las acciones que aparecen en **rojo** han sido consideradas de prioridad alta; en **naranja** aparecen las de prioridad media; y en **verde**, las acciones consideradas de baja prioridad)

Acción 1.2. Actualización de los puestos de trabajo de usuario/a. (1º semestre 2024 - 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% puestos renovados/año	≥ 20% puestos renovados/año	10% puestos renovados en 2024

Acción 1.4. Optimización de los servicios de soporte a usuarios/as. (1º Semestre 2024 - 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Tiempos de respuesta indicados en los SLA	Tiempos de respuesta reales iguales o inferiores a los indicados en los SLA	100% en tiempos de respuesta reales iguales o inferiores a los indicados en los SLA

Acción 2.1. Organizar y ofertar visitas guiadas a la sede del CEPC (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº visitas/año	≥ 6 visitas cada año	6 visitas en 2024
Nº total de visitantes	≥ 120 visitantes cada año	150 visitantes en 2024

Acción 2.2. Abrir la sede del CEPC al público a través de iniciativas promovidas por otras entidades (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº programas/año	≥ 2 programas cada año	4 programas en 2024
Nº visitas/año	≥ 30 visitas cada año	55 visitas, 650 personas

Acción 2.3. Difundir el contenido de los actos académicos realizados en el CEPC mediante su grabación y alojamiento en la web del organismo (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
-----------	----------	-----------

% eventos transmitidos en línea/año	≥100% eventos transmitidos en línea/año	100% eventos transmitidos en línea/año
Observaciones:		

Acción 2.4. Fomentar el uso de la videoconferencia para facilitar la participación en reuniones técnicas y formativas (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº reuniones realizadas por videoconferencia cada año	≥20 reuniones realizadas por videoconferencia cada año	>400 reuniones en el periodo analizado

Acción 2.6. Elaboración y publicación de la memoria anual del organismo (1º semestre 2024-1º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Memoria anual publicada en la web	Memoria anual publicada en la web a 30 de junio de cada año.	Memoria publicada en la web a 30 de junio de 2024

Acción 3.1. Fomentar la formación del personal del CEPC mediante la convocatoria de actuaciones formativas y la difusión de actuaciones convocadas por otras entidades (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
3.1.1. Impartir acciones formativas al personal del CEPC financiadas con fondos propios		
Nº acciones impartidas a 31 de diciembre de cada año	2 acciones impartidas a 31 de diciembre de cada año	1 (2 grupos de clases de inglés)
3.1.2. Proponer actuaciones formativas para su inclusión en el Plan de Formación para el Empleo del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes y Memoria Democrática		
Nº propuestas realizadas cada año	≥2 propuestas realizadas cada año	–
3.1.3. Difundir entre el personal del CEPC las actuaciones formativas convocadas por el INAP, el Ministerio de adscripción, Función Pública, etc. en las que pueda participar dicho personal		
Nº actuaciones de difusión realizadas cada año	≥6 actuaciones de difusión realizadas cada año	10 actuaciones de difusión realizadas en 2024

4.1. Elaboración de la carta de servicios del CEPC (1º semestre 2024-1º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Carta de servicios 2024-2027 elaborada.	Carta de servicios 2024-2027 elaborada a 30 de junio de 2024.	Carta de servicios elaborada a 10 de septiembre de 2024.

Acción 4.2. Introducción de mejoras en la gestión económico-financiera y de recursos humanos del organismo (1º semestre 2024 - Diciembre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
4.2.1. Revisión y mantenimiento del inventario contable del organismo		
Nº bienes integrantes del fondo bibliográfico revisados e incorporados al inventario contable a 31 de diciembre de 2024	≥1.900 bienes integrantes del fondo bibliográfico revisados e incorporados al inventario contable, a 31 de diciembre de 2024	1.285 bienes revisados en 2024
4.2.2. Gestión y seguimiento de los ingresos y cobros.		
Nº reclamaciones/año de la deuda pendiente de cobro	≥2 reclamaciones/año.	2 reclamaciones
4.2.3. Elaboración de los anteproyectos de presupuestos y de los escenarios presupuestarios		
Anteproyectos de presupuestos y de los escenarios presupuestarios elaborados y remitidos a la Oficina Presupuestaria	Anteproyectos de presupuestos y de los escenarios presupuestarios elaborados y remitidos a la Oficina Presupuestaria en plazo cada año	Anteproyectos de presupuestos y de los escenarios presupuestarios elaborados y remitidos a la Oficina Presupuestaria en plazo
4.2.4. Formulación y presentación de las cuentas anuales		
Cuentas anuales formuladas y presentadas	Cuentas anuales formuladas y presentadas en plazo	Cuentas anuales NO formuladas y presentadas en plazo
4.2.6. Elaboración y ejecución del plan anual de acción social		
% fondos aprobados distribuidos a 31 de diciembre de cada año	≥95% fondos distribuidos a 31 de diciembre de cada año	85,91% fondos distribuidos a 31 de diciembre
Observaciones: se solicitaron menos ayudas que en años anteriores y la cantidad destinada a ayudas al transporte fue menor por las bonificaciones existentes.		

Acción 4.3. Rediseño y documentación de los procedimientos de gestión interna (1º semestre 2024 – Segundo semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº procedimientos elaborados cada año	≥2 procedimientos elaborados cada año	<p>Contratación: 2 procedimientos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan anual Contratación • Procedimiento contrato Menor. <p>Biblioteca y documentación: 6 procedimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento en biblioteca. • Procedimiento del préstamo interbibliotecario. • Procedimiento del kárdex de revistas en la biblioteca del CEPC. • Procedimiento de proceso técnico. • Procedimiento de intercambio de publicaciones en la biblioteca del CEPC. • Procedimiento para la creación de usuarios en Open Athens.

Acción 4.4. Modernización de la gestión mediante la utilización de herramientas de planificación estratégica (1º semestre 2024 – Segundo semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
4.4.4. Seguimiento del plan anual 2023		
Informe de seguimiento publicado en la web del organismo	Informe de seguimiento publicado en la web del organismo en el primer trimestre del año 2024	Informe de seguimiento publicado en la web del organismo en el primer trimestre del año 2024

4.4.3. Elaboración del Plan de actuación 2025-2027 y del Plan anual 2025		
Plan de actuación 2025-2027 y Plan anual 2025 publicado en la web del organismo	Plan de actuación 2025-2027 y Plan anual 2025 publicado en la web del organismo en el último trimestre del año 2024	Plan de actuación 2025-2027 y Plan anual 2025 no publicado en la web del organismo en el último trimestre del año 2024

Acción 5.1. Reorganizar el depósito principal de revistas (sede de Plaza de la Marina Española) (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº metros lineales revisados cada año	≥ 550 metros lineales cada año	210 metros lineales revisados.

Acción 5.2. Revisión del fondo documental y bibliográfico de carácter histórico que permanece sin inventariar (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº metros lineales revisados cada año	≥90 metros lineales revisados cada año	Se han revisado 43 metros lineales en 2024.

Acción 5.5. Revisión de existencias del almacén de distribución de publicaciones (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% títulos de monografías cuyas existencias han sido revisadas	≥66% títulos de monografías cuyas existencias han sido revisadas a 31/12/2024	100% títulos de monografías cuyas existencias han sido revisadas a 31/12/2024

Acción 5.10. Traslado de la tienda de publicaciones del centro a la planta baja de la sede principal (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% de instalación ejecutado	100% de la instalación ejecutada	100% realizado

Acción 5.11. Implantación y traslado del almacén a los locales cedidos por AEBOE (1º semestre 2024 – 2º semestre 2025)

Indicador	Previsto	Realizado
% implantación y traslado	50% de la implantación y traslado ejecutados	100% de la implantación y traslado ejecutados

6.1. Mantenimiento del Laboratorio de Igualdad (Equality-Lab). (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº actividades realizadas en el Laboratorio de Igualdad al año	≥ 10 actividades realizadas en el Laboratorio de Igualdad a 31 de diciembre de cada año	4 actividades
Nº participantes/año en las actividades realizadas	≥200 participantes/año en las actividades realizadas	254 presenciales y 286 online

6.2. Publicación semestral de la revista científica electrónica IgualdadES. (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº publicaciones de la revista al año	2 números de la Revista publicados a 31 de diciembre de cada año	Se publicaron los números 10 y 11 en las fechas previstas
Nº accesos/año a la revista	≥ 10.000 accesos/año	En Dialnet ha habido 27.392 accesos en 2024

6.3. Inclusión de una línea de investigación sobre igualdad para los TFM que se elaboren en el Máster oficial en Derecho Constitucional impartido en el CEPC. (2º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
------------------	-----------------	------------------

Línea específica sobre igualdad incluida en el programa oficial del Máster en Derecho Constitucional	Línea específica sobre igualdad incluida al programa oficial del Máster en Derecho Constitucional en el curso que se inicia cada año	Línea específica sobre igualdad incluida en el programa oficial del MUDC en el curso 2023/2024
--	--	--

7.1. Aplicación del principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en actividades realizadas por el CEPC. (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% nombramientos donde se ha aplicado el equilibrio mujeres-hombres	≥80% de nombramientos cada año	100% realizado, todos los nombramientos han seguido esta pauta

8.1. Utilización de herramientas para mejorar la medición de resultados del Máster oficial en Derecho Constitucional. (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% personas que han cursado el máster cada año con nota media mayor o igual a notable	≥20% personas que han cursado el máster cada año con nota media mayor o igual a notable	100% personas han cursado el máster cada año con nota media mayor o igual a notable
% valoración del profesorado igual o superior a 3,5 sobre 5	75% valoración del profesorado igual o superior a 3,5 sobre 5	100% valoración del profesorado igual o superior a 3,5 sobre 5

8.2. Incorporación de un programa de mentoría de los y las estudiantes del Máster a cargo del personal investigador García-Pelayo. (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% estudiantes que reciben anualmente la orientación	≥95% estudiantes del Máster que reciben anualmente la orientación	100% estudiantes del Máster que recibieron orientación

Acción 9.1. Evaluación de la producción investigadora (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº publicaciones/año	≥2 publicaciones/año	4 publicaciones en 2024
Nº publicaciones en editoriales o revistas del primer cuartil/año	≥2 publicaciones en editoriales o revistas del primer cuartil/año	4 publicaciones en 2024

Acción 9.2. Uso de las TIC en la investigación y el aseguramiento de la calidad (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº aplicaciones informáticas para el fomento de la investigación y la formación en uso cada año	≥3 aplicaciones informáticas para el fomento de la investigación y la formación en uso cada año	1 aplicación informática para el fomento de la investigación y la formación en uso en 2024 (Software antiplagio Turnitin)

Acción 10.1. Conseguir el máximo reconocimiento de nuestras publicaciones mediante la renovación y, en su caso, obtención de sellos de calidad (1º semestre 2024-2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº sellos de calidad obtenidos o renovados cada año	Nº sellos de calidad obtenidos o renovados a 31/12/2024 ≥ Nº sellos de calidad a 01/01/2024	Se mantienen 4 sellos de calidad en colecciones de monografías y 8 sellos de calidad en publicaciones periódicas

Acción 10.2. Incrementar el número de monografías sometidas a evaluación previa a su publicación. (1º semestre 2022 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº colecciones sometidas a evaluación cada año	Nº colecciones sometidas a evaluación en 2024 > Nº colecciones sometidas a evaluación en 2023	Se mantiene el mismo número de colecciones sometidas a evaluación que el año anterior

Acción 11.1. Suscribir acuerdos de colaboración con instituciones españolas y extranjeras con las que el CEPC comparte fines e intereses (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº acuerdos suscritos/año	≥18 acuerdos/año	15 realizados

Acción 11.2. Promover la colaboración del CEPC con la Comisión Europea para la Democracia por el Derecho (Comisión de Venecia) (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº trabajos de la Comisión de Venecia difundidos/año	≥10 trabajos de la Comisión de Venecia difundidos/año	13 trabajos de la Comisión de Venecia difundidos

Acción 11.3. Participación y/o colaboración del CEPC en jornadas, congresos, grupos de trabajo y otras actividades de colaboración institucional especializadas del campo de la documentación (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº total de actividades en las que ha participado el personal del Área cada año	≥ 2 actividades en las que ha participado el personal del Área cada año	- Asamblea UNE - II Encuentro de profesionales de la edición científica y académica (Zaragoza). - Encuentro informativo sobre accesibilidad de documentos electrónicos.

Acción 11.4. Mantener la colaboración permanente con la Oficina de Transparencia y Buen Gobierno (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº actuaciones realizadas en 2024	≥5 actuaciones realizadas a 31/12/2024	1 actuación realizada a 31/12/2024

Acción 12.1. Programa de investigación García-Pelayo: publicar anualmente la convocatoria de puestos de investigador/a doctor/a (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Selección del personal investigador realizada en plazo	Personal investigador seleccionado a 31 de diciembre de cada año	4 investigadores seleccionados a 31/12/2024
Observaciones:		

Acción 12.2. Estancias cortas de investigación: recibir en el CEPC personal investigador procedentes de universidades y otros centros de investigación (1º semestre 2024 - 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº estancias de investigación / año	≥ 14 estancias/año	20 estancias en 2024
Grado de satisfacción del personal investigador	Valoración media positiva en las encuestas anuales de satisfacción	Valoración media muy positiva en 2024

Acción 12.3. Convocar y conceder anualmente los Premios Nicolás Pérez Serrano, Juan Linz, Luis Díez del Corral, Eduardo García de Enterría y Clara Campoamor (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº convocatorias realizadas en plazo	5 convocatorias realizadas a 31 de diciembre de cada año	5 convocatorias realizadas a 31/12/2024
Nº premios concedidos en plazo	≥ 4 premios/año	4 premios en 2024, 1 no concedido por falta de solicitantes

Acción 12.4. Publicar y conceder cada año los premios a los mejores trabajos fin de Máster del Máster en Derecho Constitucional (2º semestre 2024 - 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
-----------	----------	-----------

Nº convocatorias de premios realizadas en plazo	1 convocatoria realizada a 31 de diciembre de cada año	1 convocatoria realizada y adjudicados los 2 premios TFM
---	--	--

Acción 12.5. Convocar bienalmente con el Tribunal Constitucional el Premio Francisco Tomás y Valiente (1º semestre 2024 - 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº convocatorias realizadas en plazo	1 convocatoria realizada a 31 de diciembre de 2022 y de 2024	1 convocatoria realizada a 31/12/2024

Acción 13.1. Impartición del Máster en Derecho Constitucional, en alianza académica con la UIMP (Octubre de 2023 - Septiembre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Inicio de las clases	Inicio de las clases en la 1ª quincena de octubre	SI
% asignaturas obligatorias impartidas	28% asignaturas obligatorias impartidas a 31/12/2023	SI
	100% asignaturas obligatorias impartidas a 31/05/2024.	SI
Presentación y defensa de los TFM.	Presentación y defensa de los TFM realizada a 30/09/2024	SI

Acción 13.2. Programa de ayudas del Máster en Derecho Constitucional (2º semestre de 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº ayudas convocadas cada curso académico	≥ 16 ayudas convocadas cada curso académico	12

Acción 13.3. Organización de seminarios, conferencias, mesas redondas, presentaciones de libros, etc. para abordar temas relacionados con las materias de estudio propias del CEPC (1º semestre de 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº actos realizados al año	≥ 60 actos/año	55 actos

Acción 13.4. Elaboración y ejecución del plan anual editorial del CEPC (1º semestre 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Plan Editorial elaborado y ejecutado	100% números de revistas publicadas a 31/12/2024	100% números de revistas publicadas a 31/12/2024
	≥70% de monografías programadas publicadas a 31/12/2024	100% de monografías programadas publicadas a 31/12/2024

Acción 13.5. Potenciar la edición en formato electrónico (1º semestre 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
% títulos editados cada año en formato electrónico	100% de los números de las publicaciones periódicas editadas cada año en formato electrónico	Los 21 números publicados en 2024 están disponibles en formato electrónico
	≥25% de las monografías editadas cada año en formato electrónico	En 2024 se publicaron en formato electrónico el 58 % de las monografías del Centro

Acción 13.6. Diseño y creación de una base de datos de iniciativas parlamentarias autonómicas que sustituya al actual boletín web (1º semestre 2024 - 1º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Base de datos en producción	Base de datos en producción a 31/12/2024	La base de datos INICPAR comenzó a funcionar en diciembre de 2022

Acción 13.7. Procesado de la colección de programas electorales (1º semestre 2024 - 1º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº programas electorales procesados cada año	≥ 400 programas electorales procesados a 31/12/2024	Se han catalogado 85 programas. Posteriormente ha habido un cambio de política con respecto a este material: se ha decidido dejar de catalogar estos programas de manera individual en el catálogo Absys, y en su lugar, localizarlos e inventariarlos con vistas a crear un futuro repositorio de programas electorales) Se han recogido 61 programas con esta finalidad (estos ya no se han catalogado en Absys.

Acción 13.8. Publicación y difusión de boletines de novedades legislativo-parlamentarias. (1º semestre 2024- 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº anual de boletines publicados	Nº anual de boletines publicados, entre 42 y 48	Se han publicado 48 boletines.

Acción 13.9. Elaboración periódica de bibliografías exhaustivas. (1º semestre 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº bibliografías al año	2 bibliografías al año	Se han realizado 2 bibliografías, ambas publicadas en la web: <ul style="list-style-type: none"> • Eliseo Aja Fernández • Santos Juliá Díaz Se ha elaborado una bibliografía selectiva no publicada en la web sobre el CGPJ.

Acción 13.10. Publicación del blog del CEPC en la web del organismo. (1º semestre 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº entradas publicadas cada año	≥18 entradas publicadas cada año	25 entradas publicadas

13.11. Publicación y/o actualización de dossiers monográficos sobre temas de actualidad. (1º semestre de 2024 - 2º semestre de 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº dossiers/año.	1 dossier/ año.	Se han realizado 3 dossiers: <ul style="list-style-type: none"> • Actualización proceso constituyente en Chile. Publicado en web. • Reforma del artículo 49 de la Constitución. Publicado en web. • Dossier sobre el Consejo General del Poder Judicial. Enviado a Dirección, sin publicar.

Acción 14.1. Actualización del fondo bibliográfico del Centro con la adquisición/suscripción y procesado o integración informática de nuevos materiales (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº títulos monográficos (impresos y electrónicos) adquiridos cada año	≥770 títulos monográficos (impresos y electrónicos) adquiridos cada año	766 títulos impresos (incluyendo títulos adquiridos por vía de compra y por donativo, y los editados por el CEPC)
Nº títulos de seriada con fascículos (impresos y electrónicos) adquiridos cada año	≥143 títulos de seriada con fascículos (impresos y electrónicos) adquiridos cada año	164 títulos (incluyendo impresos y electrónicos), adquiridos por vía de compra, canje, donativo, y los editados por el CEPC)

Nº títulos electrónicos de suscripción temporal (monografías y seriadas) cada año	≥10.000 títulos electrónicos de suscripción temporal (monografías y seriadas) cada año	20.120 títulos (incluyendo los suscritos por compra en el año y los títulos con acceso permanente, más los títulos en abierto a los que damos acceso desde la web, apartado "Acceso a recursos electrónicos")
---	--	---

Acción 14.3. Depuración del catálogo web de la Biblioteca del CEPC (1º semestre 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº registros revisados cada año	≥ 3.350 registros revisados cada año	Se han revisado 4.721 registros en el catálogo de la biblioteca.

Acción 15.1. Mejorar la distribución de publicaciones en papel y el acceso a las monografías y revistas publicadas en formato electrónico (1º semestre de 2024 – 2º semestre 2024)

Indicador	Previsto	Realizado
Nº boletines elaborados cada año	≥ 5 boletines elaborados cada año	8 boletines elaborados
Nº ferias del libro en las que se participa cada año	≥ 3 ferias del libro en las que se participa cada año	5 ferias del libro en las que se ha participado en 2024
Incremento en la venta directa a librerías especializadas.	Volumen de ventas directas a librerías en 2024 > Volumen de ventas directas a librerías en 2023.	No se ha incrementado por falta de personal en el área de distribución.

Conclusiones

Durante 2024 se han conseguido realizar totalmente 36 de las 50 acciones previstas, las 14 restantes se han ejecutado parcialmente.

De entre las 19 actuaciones consideradas de prioridad alta, se han cumplido en su totalidad 15, las 4 restantes se han cumplido parcialmente por las siguientes causas:

- Acción 6.1. Mantenimiento del Laboratorio de Igualdad (Equality-Lab), de los dos indicadores se ha incumplido solo uno.
- Acción 11.1. suscribir acuerdos de colaboración con instituciones españolas y extranjeras, se han suscrito 15 acuerdos de los 18 previstos, por tanto el objetivo se ha cumplido al 83%
- Acción 13.2. Programa de ayudas del Máster en Derecho Constitucional, se modificó el criterio anterior, optando por convocar un menor número de ayudas de mayor importe.
- Acción 13.3. Organización de seminarios, conferencia, mesas redondas, presentaciones de libros, etc. para abordar temas relacionados con las materias de estudio propias del CEPC, se han organizado 55 actos de los 60 previstos, el objetivo se ha cumplido al 92%

De entre las 29 acciones de prioridad media, se han cumplido en su totalidad 19 y 10 se han cumplido parcialmente con el siguiente detalle:

- Acción 1.2 Actualización de los puestos de trabajo de usuario. Se ha cumplido al 50%. La prórroga presupuestaria no ha permitido disponer de crédito suficiente para la renovación de un mayor número de puestos de trabajo, se ha priorizado la inversión necesaria para el traslado del almacén de publicaciones.
- Acción 3.1 Fomentar la formación del personal del CEPC mediante la convocatoria de actuaciones formativas y la difusión de actuaciones convocadas por otras entidades, se ha cumplido parcialmente el primer indicador al convocarse 2 grupos de clases de inglés para el personal del centro. No se han propuesto acciones formativas para el Plan de Formación de Empleo del Ministerio por no estimarse necesarias, se han divulgado 10 actuaciones formativas del INAP.
- Acción 4.1 Elaboración de la carta de servicios del CEPC, se ha cumplido con el indicador pero con retraso sobre la fecha prevista
- Acción 4.2, introducción de mejoras en la gestión económico-financiera y de recursos humanos del organismo, los incumplimientos parciales se deben a la falta de personal que ha impedido destinar más tiempo al cumplimiento de estas tareas o a circunstancias ajenas (porcentaje de fondos de Acción Social)
- Acción 4.4. Modernización de la gestión mediante utilización de herramientas de planificación estratégica, el incumplimiento parcial se debe a la falta de publicación

del Plan de Actuación 2025-2027 y del Plan Anual 2025, ambos están elaborados y en revisión, se publicarán en los próximos días.

- Acción 5.1. Reorganizar el depósito principal de revistas, objetivo cumplido al 40%, el traslado del almacén central ha sido prioritario y ha ralentizado esta actuación.
- Acción 5.2. Revisión del fondo documental y bibliográfico de carácter histórico que permanece sin inventariar, el objetivo se ha cumplido al 50% porque el traslado del almacén central ha sido prioritario y ha ralentizado esta actuación.
- Acción 9.2. Uso de las TIC en la investigación y el aseguramiento de la calidad, objetivo cumplido al 33%
- Acción 11.4. Mantener la colaboración permanente con la Oficina de Transparencia y Buen Gobierno, objetivo cumplido al 20%, la colaboración es total, por lo que procede modificar la meta, pues el nº de actuaciones previstas es muy superior al necesario.
- Acción 15.1. Mejorar la distribución de publicaciones en papel y el acceso a las monografías y revistas publicadas en formato electrónico, se los tres indicadores previstos, 2 se han cumplido sobradamente, el tercero no ha podido cumplirse por la falta de personal en el área de distribución y la carga de trabajo excepcional derivada del traslado del almacén de distribución.

Por último, se han cumplido las 2 actuaciones de prioridad baja.

A la vista de los resultados obtenidos, 72% de acciones cumplidas en su totalidad, llegando al 92% si se incluyen aquellas que presentan una ejecución muy avanzada, puede considerarse que los resultados son muy satisfactorios y que reflejan el esfuerzo realizado por el personal del CEPC en su conjunto.

El próximo plan trienal y, en particular, el plan anual 2025, permite corregir actuaciones o indicadores de un año para otro, para lo que se tiene en cuenta el grado de cumplimiento del plan anual 2024 y las causas de los incumplimientos parciales.